

Ariba Netzwerk Anleitung für Dienstleistungsbestellungen

Rechnung eingeben

Gerne erwarten wir Ihre Rechnung zu Dienstleistungsbestellungen über das Ariba Netzwerk.

Wenn Sie auf dem Ariba Netzwerk für eine Dienstleistungsbestellung eine Rechnung einreichen, dann wird diese Rechnung parkiert und daraus erstellt das Ariba Netzwerk in Ihrem Namen automatisch ein Leistungserfassungsblatt (dieses weist Ihre erbrachte Leistung aus).

Dieses Leistungserfassungsblatt wird zur Freigabe an uns (Kunde) gesendet damit wir Ihre erbrachte Leistung abnehmen können. Nach erfolgreicher Freigabe wird die parkierte Rechnung automatisch an uns gesendet.

Bitte klicken Sie auf der Bestellung auf «**Rechnung erstellen**» und dann auf «**Standardrechnung**»:

Bestellauftrag: 4500244383 Fertig

Bestellungsbestätigung erstellen ▾
Versandbenachrichtigung erstellen
Leistungserfassungsblatt erstellen
Rechnung erstellen ▾

Bestelldetails
Bestellhistorie

Von:
JOWA AG
Erlenwiesenstrasse 9
Lieferantenbuchhaltung
8604 Volketswil
ZH
Schweiz

An:
OPM 6 Ltd - TEST
Grünastrasse 23
8953 Dietikon
Zürich
Schweiz
Telefon:
Fax:
E-Mail: opm6.supplier@gmail.com

Bestellauftrag
(Neu)
4500244383
Betrag: 1'000.00 CHF
Version: 1

Zahlungsbedingungen ⓘ
NETTO 30

Anmerkungen
Comment Type: Terms and Conditions
Body: SEG4. Sofern keine speziellen Vereinbarungen zwischen dem Lieferanten und den M-Industrie Unternehmen vorliegen, gelten die AKB (Allgemeine Kaufbedingungen) der M-Industrie und die AGB zum Kaufvertrag für Mas ... [Mehr anzeigen »](#)

Sonstige Informationen
ResponsibleBuyer: Technischer Einkauf, +41 44 947 95 38, tad@jowa.ch (Email für Rückfragen)
Buchungskreis: 3110
Name des Einkaufsbereichs: Purchasing Unit JOWA

Weiterleitungsstatus: Gesendet

Alle Artikel liefern an

JOWA RB Gränichen
Bäckerstrasse 1
5722 Gränichen
AG
Schweiz
Code der Lieferanschrift: 3052
E-Mail: ariba@mgb.ch

Rechnungsanschrift

JOWA AG
Erlenwiesenstrasse 9
Lieferantenbuchhaltung
8604 Volketswil
ZH
Schweiz

Empfänger

OKöseoglu
JOWA RB Gränichen

Positionen Positionsdetails anzeigen 

Positionsnr.	Lieferungen	Teilenr. / Beschreibung	Art	Zurückgegebene Artikel	Menge (Einheit)	Benötigt am	Preis	Zwischensumme	
1		Not Available	 Service		1 (EA) ⓘ	25. Nov. 2020	1'000.00 CHF	1'000.00 CHF	Details
Reparatur Lift Nr. 5									

Bestellung gesendet: Mittwoch, 25. Nov. 2020, 12:25 Uhr GMT+01:00  Leistungserfassungsblatt erforderlich, _____

Geben Sie die «**Rechnungsnummer**» ein. Diese muss einmalig sein, darf maximal 16 Zeichen lang sein und darf keine Sonderzeichen enthalten. Geben Sie danach das «**Service-Startdatum**» und «**Service-Enddatum**» ein. Diese 2 Daten können nicht in der Zukunft liegen.

Rechnung erstellen
Aktual

▼ Rechnungskopf
* kennze

Übersicht

Bestellauftrag: 4500244383

Rechnungsnummer: * RE25112020

Rechnungsdatum: ⓘ 26. Nov. 2020

Servicebeschreibung:

Zahlungsempfänger: OPM 6 Ltd - TEST

Rechnungsanschrift:

Dietikon
Schweiz
JOWA AG
Volketswil
Schweiz

Zwischensumme: 0.00 CHF
Gesamtbetrag Steuern: 0.00 CHF
Fälliger Betrag: 0.00 CHF

Versendet von: OPM 6 Ltd - TEST

Dietikon
Schweiz

Lieferanschrift: JOWA RB Gränichen
Gränichen
Schweiz
Empfänger: OKöseoglu
JOWA RB Gränichen

Zahlungsbedingung

Nettobedingung (Tage): 30
Beding

Zusätzliche Felder

ID des Lieferantenkontos:

Kundenreferenz:

Lieferantenreferenz:

Service-Startdatum: 26. Nov. 2020

Service-Enddatum: 26. Nov. 2020

Scrollen Sie danach bitte runter zum Abschnitt **Umsatzsteuer des Lieferanten**.

Bitte geben Sie Ihre **Mehrwertsteuernummer** unter «**Umsatzsteuer-/Steuernummer des Lieferanten**» ein. Diese Nummer kann in ihrem Ariba Netzwerk Profil hinterlegt werden damit sie nicht bei jeder Rechnung neu eingegeben werden muss (siehe dazu Kapitel 4).

Es gibt momentan 2 mögliche Variante einer Rechnungsstellung, die gewohnte mit dem Orangen Einzahlungsschein (gültig noch bis Ende Oktober 2022) und die neue mittels QR-Codes.

Wenn Sie die Rechnung mittels ESR bezahlt haben wollen (Oranger Einzahlungsschein), dann geben Sie die «**ESR Teilnehmernummer**» und die «**ESR Referenznummer**» ein.

Wichtig ist dabei die Formatierung:

- ESR Teilnehmernummer: Bsp. 01-234567-8. Wichtig ist, dass der **Bindestriche an zweiter und vorletzter Stelle gesetzt wird**.
- ESR Referenznummer: **ist numerisch, soll keine Leerzeichen enthalten, bis max. 16- oder max. 27-stellig**.

☐ Steuer wird durch Steuerbeauftragten bezahlt

Umsatzsteuernummer des Lieferanten

Umsatzsteuer-/Steuernummer* des Lieferanten: CHE105903555

Unternehmenskennung des Lieferanten:

Geschäftliche Referenzen des Lieferantenunternehmens:

ESR Teilnehmernummer:

ESR Referenznummer:

☐ Finale Leistungserfassung

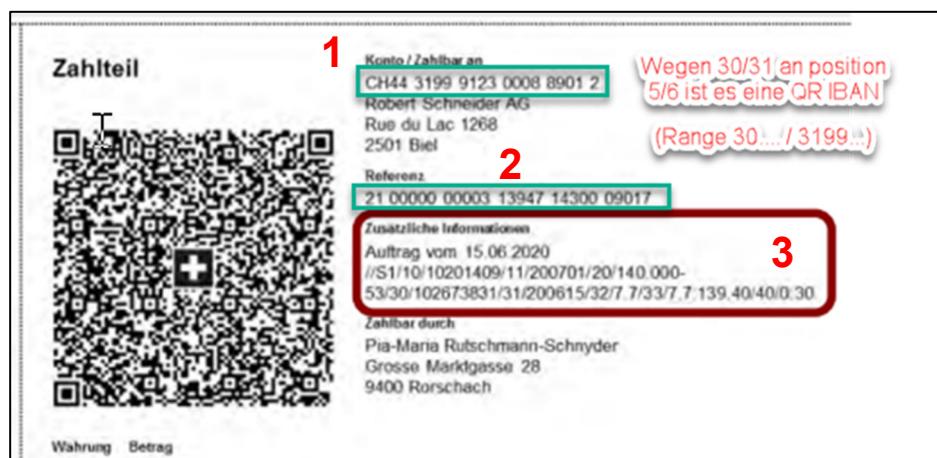
Umsatzsteuernummer des Kunden

Umsatzsteuer-/Steuernummer* des Kunden: CHE105903499

Wenn Sie die Rechnung mittels QR-Codes bezahlt haben wollen, dann unterscheidet das System zwischen QR-IBAN mit QR-Referenz und SCOR mit IBAN inkl. Zahlungsreferenz.

Wichtig bei der Eingabe von QR-IBAN mit QR-Referenz:

- **Konto/IBAN Nummer** vom Einzahlungsschein wird ins Feld «**QR IBAN**» eingegeben
- **Referenznummer** vom Einzahlungsschein wird ins Feld «**QR / ESR Referenznummer**» eingegeben
- **Zusätzliche Informationen** vom Einzahlungsschein wird ins Feld «**zusätzliche Informationen**» eingegeben



Zahlteil

Konto / Zahlbar an
 CH44 3199 9123 0008 8901 2
 Robert Schneider AG
 Rue du Lac 1268
 2501 Biel

Referenz
 21 00000 00003 13947 14300 09017

Zusätzliche Informationen
 Auftrag vom 15.06.2020
 //S1/10/10201409/11/200701/20/140.000-
 53/30/102673831/31/200615/32/7.7/33/7.7.139.40/40/0.30

Zahlbar durch
 Pia-Maria Rutschmann-Schnyder
 Grosse Marktgasse 28
 9400 Rorschach

Währung Betrag

ESR Teilnehmernummer: (no change)

QR / ESR Referenznummer: (add QR)

QR IBAN: (New field)

Zusätzliche Informationen: (new field)

2
1
3

Wichtig bei der Eingabe von SCOR mit Zahlungsreferenz:

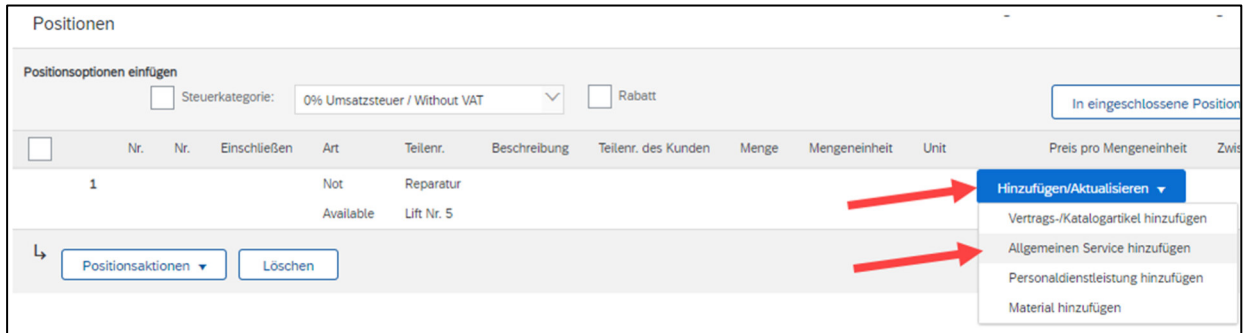
- **Referenz** vom Einzahlungsschein wird ins Feld «**QR / ESR Referenznummer**» eingegeben. Die Referenznummer muss mit **RF** beginnen.
- **Zusätzliche Informationen** vom Einzahlungsschein wird ins Feld «**zusätzliche Informationen**» eingegeben

Zahlteil	
	Konto / Zahlbar an CH45 0023 0230 9999 9999 A Schreinerei Habegger & Söhne Uetlibergstrasse 138 8045 Zürich
	Referenz RF19 2320 QF02 T323 4UI2 34
	Zusätzliche Informationen Rechnungsnr. 10978 / Auftragsnr. 3987
	Zahlbar durch Simon Glarner Bächliwis 55 8184 Bachenbülach
Währung	Betrag
EUR	287.30

ESR Teilnehmernummer: (no change)	
QR / ESR Referenznummer: (add QR)	
QR IBAN: (New field)	
Zusätzliche Informationen: (new field)	

Scrollen Sie danach bitte ganz nach **unten** zum Abschnitt «**Positionen**».

Nun können Sie die Position der Rechnung eingeben. In der Position geht es darum zu beschreiben, welche Dienstleistung erbracht wurde. Bitte klicken Sie dazu auf «**Hinzufügen/Aktualisieren**» und danach auf «**Allgemeinen Service hinzufügen**».



Es wird für Sie die Position der Rechnung erstellt. Bitte geben Sie die Detailinformationen ein:

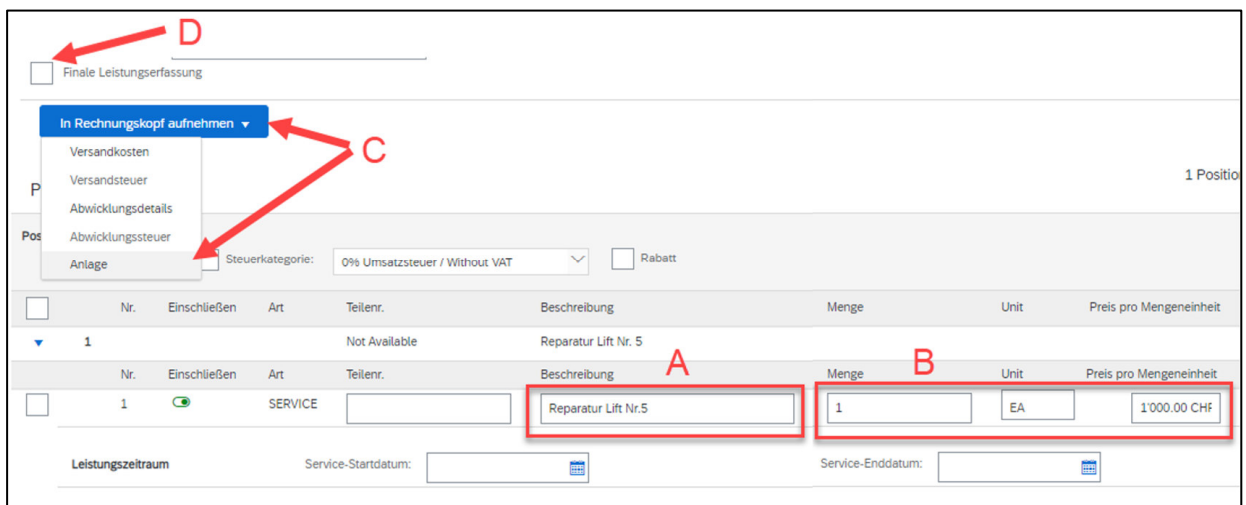
- A. Bitte geben Sie die **Beschreibung** der erbrachten Dienstleistung ein.
- B. Bitte geben Sie die **Menge, Mengeinheit** und den **Preis pro Mengeinheit** der erbrachten Dienstleistung ein. **Dieser Betrag wird in Rechnung gestellt.**

Es stehen Ihnen folgenden Mengeneinheiten zur Verfügung. Diese müssen grossgeschrieben werden:

- a. EA (Each) --> Stück
- b. HUR (Hour) --> Stunde
- c. DAY (Day) --> Tag
- d. ANN (Year) --> Jahr

Es ist für uns ausreichend, wenn Sie für die gesamte Dienstleistung die Menge 1 eintragen, die Mengeneinheit EA (Stück) verwenden und dann den Gesamtpreis der Dienstleistung eintragen (siehe Beispiel im Screenshot unten). Es steht Ihnen aber natürlich frei, mit den anderen Mengeneinheiten Ihre Dienstleistung genauer zu beschreiben.

- C. Bei Bedarf können Sie **Anhänge** hinzufügen. Falls vorhanden, fügen Sie Ihren **Zeitrapport** bitte hier als Anhang an.
- D. Falls Sie eine Rechnung einreichen wo der Betrag tiefer ist als der Bestellbetrag und Ihre erbrachte Leistung für die Bestellung beendet ist, dann bitten wir Sie dieses Feld «Finale Leistungserfassung» anzuklicken. Dadurch wissen wir, dass trotz offenem Betrag auf der Bestellung Sie keine weiteren Leistungen mehr auf diese Bestellung verrechnen werden.



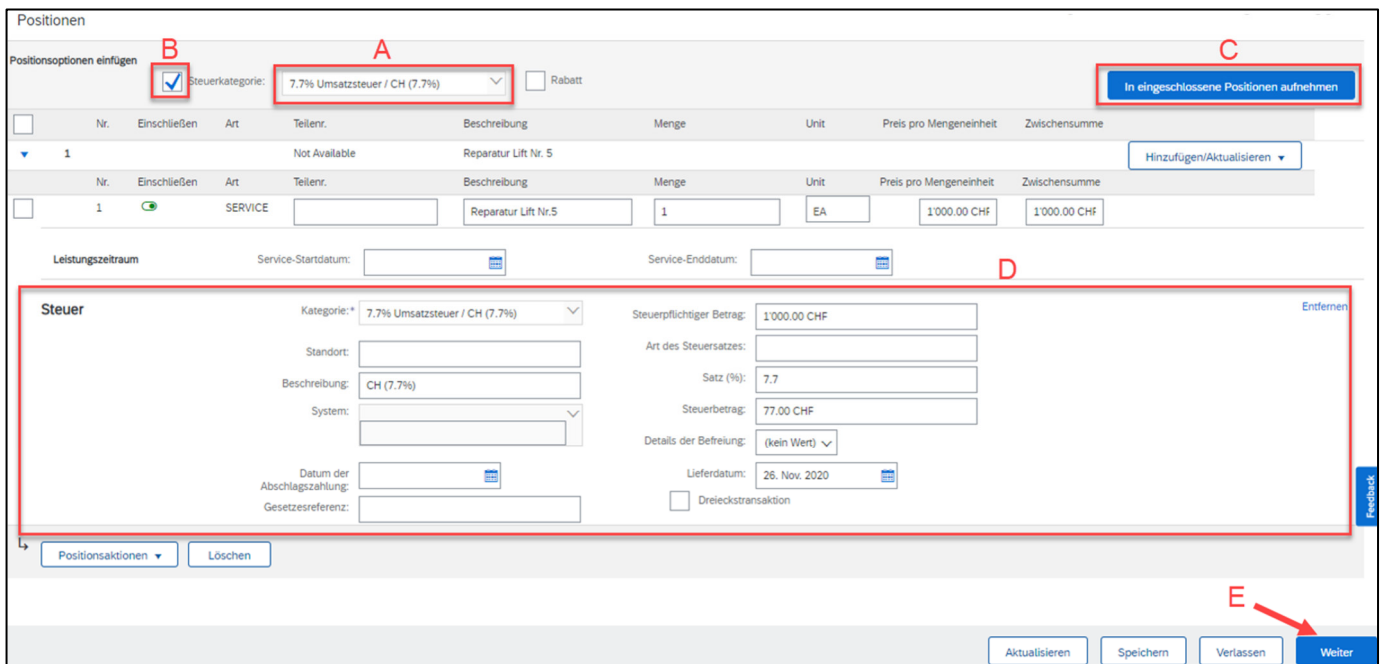
The screenshot shows a web-based form for entering a service. At the top, there is a checkbox labeled 'Finale Leistungserfassung' with a red arrow pointing to it labeled 'D'. Below this is a dropdown menu 'In Rechnungskopf aufnehmen' with a red arrow pointing to it labeled 'C'. The dropdown menu is open, showing options: 'Versandkosten', 'Versandsteuer', 'Abwicklungsdetails', 'Abwicklungssteuer', and 'Anlage'. Below the dropdown, there is a 'Steuerkategorie' dropdown set to '0% Umsatzsteuer / Without VAT' and a 'Rabatt' checkbox. The main table has columns: 'Nr.', 'Einschließen', 'Art', 'Teilenr.', 'Beschreibung', 'Menge', 'Unit', and 'Preis pro Mengeneinheit'. The first row is for 'Reparatur Lift Nr. 5' with 'Menge' 1 and 'Unit' EA. The second row is for 'Reparatur Lift Nr.5' with 'Menge' 1 and 'Unit' EA. The 'Menge' and 'Unit' fields for the second row are highlighted with a red box and labeled 'B'. The 'Beschreibung' field for the second row is highlighted with a red box and labeled 'A'. At the bottom, there are fields for 'Leistungszeitraum', 'Service-Startdatum', and 'Service-Enddatum'.

Nr.	Einschließen	Art	Teilenr.	Beschreibung	Menge	Unit	Preis pro Mengeneinheit
1		Not Available		Reparatur Lift Nr. 5			
1		SERVICE		Reparatur Lift Nr.5	1	EA	1'000.00 CHF

Leistungszeitraum: _____ Service-Startdatum: _____ Service-Enddatum: _____

Sie haben nun die Rechnungsposition erfasst, folgend müssen Sie die **Mehrwertsteuer** hinzufügen und dann die Rechnung einreichen:

- Bitte wählen Sie die **«Steuerkategorie»** aus. Voreingestellt ist 7.7%.
- Ticken** Sie das **Feld** neben der Steuerkategorie an.
- Klicken Sie auf **«In eingeschlossene Positionen aufnehmen»**.
- Die Mehrwertsteuer wird automatisch berechnet und zur Rechnung hinzugefügt.
- Reichen Sie die Rechnung mit **«Weiter»** ein.



Positionen

Positionsoptionen einfügen ☒ Steuerkategorie: 7.7% Umsatzsteuer / CH (7.7%) ☐ Rabatt

In eingeschlossene Positionen aufnehmen

Nr.	Einschließen	Art	Teilenr.	Beschreibung	Menge	Unit	Preis pro Mengeneinheit	Zwischensumme
1	☒	Not Available		Reparatur Lift Nr. 5				
1	☒	SERVICE		Reparatur Lift Nr.5	1	EA	1'000.00 CHF	1'000.00 CHF

Leistungszeitraum: Service-Startdatum: Service-Enddatum:

Steuer

Kategorie: 7.7% Umsatzsteuer / CH (7.7%) Steuerpflichtiger Betrag: 1'000.00 CHF

Standort: Art des Steuersatzes:

Beschreibung: CH (7.7%) Satz (%): 7.7

System: Steuerbetrag: 77.00 CHF

Datum der Abschlagszahlung: Details der Befreiung: (kein Wert)

Gesetzesreferenz: Lieferdatum: 26. Nov. 2020

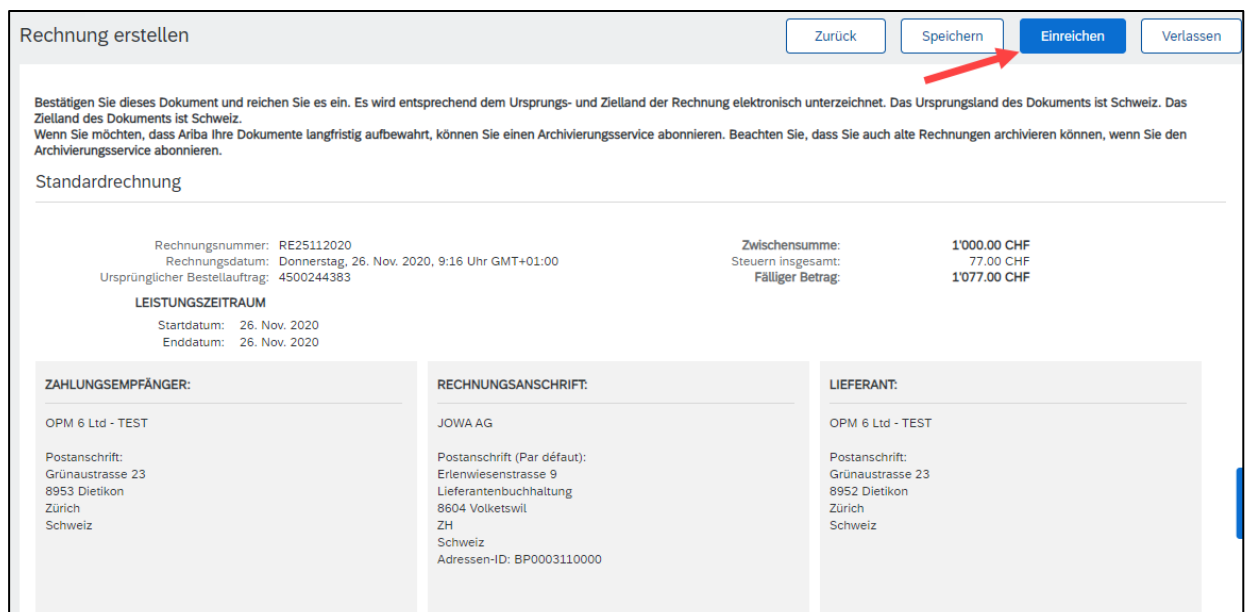
☐ Dreieckstransaktion

Positionenaktionen: Löschen

Aktualisieren Speichern Verlassen **Weiter**

Es wird Ihnen die Zusammenfassung der Rechnung angezeigt. Wenn alle Angaben stimmen, dann klicken Sie bitte auf **«Einreichen»**.

Falls sie Anpassungen an der Rechnung vornehmen wollen, klicken Sie bitte auf **«Zurück»**.



Rechnung erstellen

Zurück Speichern **Einreichen** Verlassen

Bestätigen Sie dieses Dokument und reichen Sie es ein. Es wird entsprechend dem Ursprungs- und Zielland der Rechnung elektronisch unterzeichnet. Das Ursprungsland des Dokuments ist Schweiz. Das Zielland des Dokuments ist Schweiz.
Wenn Sie möchten, dass Ariba Ihre Dokumente langfristig aufbewahrt, können Sie einen Archivierungsservice abonnieren. Beachten Sie, dass Sie auch alte Rechnungen archivieren können, wenn Sie den Archivierungsservice abonnieren.

Standardrechnung

Rechnungsnummer: RE25112020
Rechnungsdatum: Donnerstag, 26. Nov. 2020, 9:16 Uhr GMT+01:00
Ursprünglicher Bestellauftrag: 4500244383

Zwischensumme: 1'000.00 CHF
Steuern insgesamt: 77.00 CHF
Fälliger Betrag: 1'077.00 CHF

LEISTUNGSZEITRAUM

Startdatum: 26. Nov. 2020
Enddatum: 26. Nov. 2020

ZAHLENGEMPFÄNGER:

OPM 6 Ltd - TEST

Postanschrift:
Grünastrasse 23
8953 Dietikon
Zürich
Schweiz

RECHNUNGSANSCHRIFT:

JOWA AG

Postanschrift (Par défaut):
Erlenwiesenstrasse 9
Lieferantenbuchhaltung
8604 Volketswil
ZH
Schweiz
Adressen-ID: BP0003110000

LIEFERANT:

OPM 6 Ltd - TEST

Postanschrift:
Grünastrasse 23
8952 Dietikon
Zürich
Schweiz

Die Rechnung wurde eingereicht. Bitte klicken Sie auf «**beenden**». Dadurch gelangen Sie zurück zur Bestellung.

Rechnung RE25112020 wurde eingereicht.

- Kopie der Rechnung [drucken](#).
- Rechnungserstellung [beenden](#).

- A. Der Status der Bestellung hat sich auf «In Rechnung gestellt» geändert.
- B. Unter «Zugehörige Dokumente» wurde das Leistungserfassungsblatt automatisch vom Ariba Netzwerk in Ihrem Namen erstellt und an den Anforderer der DELICA AG / JOWA AG zur Freigabe gesendet. Sobald dieser das Leistungserfassungsblatt freigegeben hat, wird die Rechnung (C) automatisch an die DELICA AG / JOWA AG gesendet. Das Leistungserfassungsblatt kann bei Bedarf durch Klicken eingesehen werden.
- C. Unter «Zugehörige Dokumente» kann die von Ihnen erstellte Rechnung bei Bedarf durch Klicken eingesehen werden.

Bestellauftrag: 4500244383 Fertig

Bestellungsbestätigung erstellen ▼
Versandbenachrichtigung erstellen
Leistungserfassungsblatt erstellen
Rechnung erstellen ▼ ...

Bestelldetails
Bestellhistorie

Von:
JOWA AG
Erlenwiesenstrasse 9
Lieferantenbuchhaltung
8604 Volketswil
ZH
Schweiz

An:
OPM 6 Ltd - TEST
Grünaustrasse 23
8953 Dietikon
Zürich
Schweiz
Telefon:
Fax:
E-Mail: opm6.supplier@gmail.com

Bestellauftrag
(In Rechnung gestellt)
4500244383
Betrag: 1'000.00 CHF
Version: 1

Zahlungsbedingungen ⓘ
NETTO 30

Anmerkungen
Comment Type: Terms and Conditions
Body: SEG4. Sofern keine speziellen Vereinbarungen zwischen dem Lieferanten und den M-Industrie Unternehmen vorliegen, gelten die AKB (Allgemeine Kaufbedingungen) der M-Industrie und die AGB zum Kaufvertrag für Mas ... [Mehr anzeigen »](#)

Weiterleitungsstatus: Anerkannt
Zugehörige Dokumente: [RE25112020](#)
[RE25112020](#)